BOGOTÁ | GOBIERNO

# EVIDENCIA DE REUNIÓN

Código: GDIG-FO-[illegible]
Versión: 07
Vigente: 25 de septiembre de 2025
Caso: MESA-[illegible]

| | |
|---|---|
| Objeto de la reunión: | Realizar acompañamiento técnico metas 258/4, 258/5, 258/6. |
| Fecha: | FDL BOSA - 3 / MARZO - 2026 |
| Lugar: | FDL BOSA. |
| Dependencia: | SECRETARIA DE CONVIVENCIA Y JUSTICIA |
| Hora de inicio: | 2:00 pm |
| Hora de finalización: | 4:30 pm. |
| Nombre del Responsable: | Coordinadora ZONA Manuela P. |
| Modalidad: | X Presencial / Virtual / Telefónica / Mixta |

| Tipo de documento de identificación | NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN | NOMBRES Y APELLIDOS (completos y legibles) | NOMBRE IDENTITARIO | ENTIDAD | DEPENDENCIA | CARGO: ASESOR | CARGO: DIRECTIVO | CARGO: PROFESIONAL | CARGO: TÉCNICO/ TECNÓLOGO | CARGO: JUECES/AS | TIPO DE VINCULACIÓN: CARRERA | TIPO DE VINCULACIÓN: PROVISIONAL | TIPO DE VINCULACIÓN: LIBRE NOMB. | TIPO DE VINCULACIÓN: CONTRATISTA | CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO | FIRMA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| CC | 80901730 | Henry Rodriguez C. | — | FDLB | SCJ | | | X | | | | | | X | henryregmail.com 3112583802 | |
| CC | 1012351202 | Diana M. Caballes | — | FDLB | SCJ | | | X | | | | | | X | dianamarcela26 @gmail.com | |
| CC | 1026562068 | Sebastian C | — | FDLB | SCYJ | | | X | | | | | | X | 3132876543 | |
| CC | 1030529188 | Ashley Valentina Castro | — | FDLB | SCJ | | | | X | | | | | X | 3143801102 | |
| CC | 80217233 | Yesid Villanueva | — | FDLB | SCyJ | | | X | | | | | | X | 3201147690 | |
| CC | 52903988 | Maritza Pinto | — | FDLB | SCyJ | | | X | | | | | | X | 3102673176 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |

CONSENTIMIENTO: [illegible] de 2012 [illegible] Secretaría Distrital de Gobierno [illegible] Política de Tratamiento [illegible] Secretaría Distrital de Gobierno [illegible] www.gobiernobogota.gov.co [illegible] 3813000 [illegible] Secretaría Distrital de Gobierno [illegible]

Powered by CamScanner

**DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:**

Se establece reunión con el equipo correspondiente a la meta 25814, con el propósito de orientar la conformación y organización del grupo. Durante el espacio se informa que la profesional Diana Caballos en virtud de su objeto contractual relacionado a el desarrollo de acciones de formación y capacitación, apoyará el liderazgo del equipo.

Lo anterior teniendo en cuenta la pertinencia de su perfil profesional en psicología, el cual aporta el abordaje pedagógico, comunitario y restaurativo de las actividades de formación. En este sentido, contará con el apoyo del profesional Yeny Rodriguez profesional de ciencias sociales (abogada) en el marco del trabajo interdisciplinario.

Así mismo, el profesional Sebastian Castro continuará vinculado al proceso de la meta aportando desde su perfil profesional y experiencia al desarrollo de las acciones propias de la meta estipuladas en la DTG para la vigencia 2026.

Y en este espacio de reunión se informa además la integración al equipo de la técnica Ashley, quién respaldará las actividades operativas requeridas.

Para finalizar el encuentro se sostuvo dialogo con el responsable de Meta (25816) Yesid Villanueva, se orientó la necesidad de la asignación de roles a su equipo técnico y tareas entre ellos avanzar con el directorio institucional, identificar puntos de ejecución para PACCS y avanzar en contratos para la formación anotada.

Para la presente reunión se citó al responsable de meta (25815), pero no pudo asistir por motivos personales sustentados.

**COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:**

| No. | ACTIVIDAD | RESPONSABLE | FECHA DE ENTREGA |
|---|---|---|---|
| - | Participación de reuniones técnicas con responsables de meta. | Coordinación | Por agendar. |
| | Reprogramar acompañamiento con Unid. Rivera. (meta 25815) | Coordinación y líder | Por agendar |

NOTA 1: En caso de no ser posible dar cumplimiento a alguno de los compromisos pactados en la fecha establecida, se deberán dar nuevos lineamientos.
NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los compromisos de la reunión.

Powered by CamScanner